

2024 年度

南平市工业园区建设服务

中心部门预算

目录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、部门预算单位构成	2
三、单位主要工作任务	2
第二部分 2024 年度部门预算表	4
一、收支预算总表	5
二、收入预算总表	5
三、支出预算总表	1
四、财政拨款收支预算总表	2
五、一般公共预算拨款支出预算表	3
六、政府性基金预算拨款支出预算表	4
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	5
八、一般公共预算支出经济分类情况表	6
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	7
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	10
十一、单位专项资金管理清单目录	11
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	12
一、预算收支总体情况	13
二、一般公共预算拨款支出情况	13
三、政府性基金预算拨款支出情况	13
四、国有资本经营预算拨款支出情况	13
五、一般公共预算拨款预算基本支出情况	14
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	14
七、预算绩效目标情况	15
八、其他重要事项说明	15
第四部分 名词解释	16

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

南平市工业园区建设服务中心单位的主要职责是：负责江南新区招商引资、新区配套征用的边角地块的开发利用管理、新区征收的闽江堤岸绿竹、防护林和新区开发建设过程中形成的一时无法移交的市政设施的维护管理。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，南平市工业园区建设服务中心包括 0 个机关行政科室，列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
南平市工业园区建设服务中心	事业	8	6

三、单位主要工作任务

2024 年，围绕重点招商项目和基础设施项目，加强与职能部门的沟通协调力度，继续保持与园区公司、项目公司的良好互动和共同协作，明确目标任务和时间要求，攻克节点问题，保障园区各项目的用地需求，围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）林地报批方面：继续协调推进泰盛竹浆纸、增坑工业园金属制品表面加工处理等招商项目以及天祥南路 IV 段等基础设施的新增使用林地报批工作，做好已批林地的延期工

作。

（二）土地报批方面：继续协调推进泰盛竹浆纸、年产5万吨新能源硬碳生产项目、南平元力环保用活性炭建设项目二期、塑料资源回收利用项目二期、工业固体废物处理利用项目（二期）的土地报批工作。

（三）供地方面：1、做好工业项目的供地工作，比如：泰盛竹浆纸项目、中储粮项目等；2、做好基础设施项目的用地划拨手续，比如：朱熹路五期（港区段）、洋坑码头作业区二期。特别是做好存量建设用地供地工作，完成2024年批而未供建设用地的处置任务。

（四）土地成片开发方案方面：继续协调推进延平新城港区、增坑工业园和纺织电子产业园的土地成片开发方案报批工作。

第二部分

2024年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	90.61	一、一般公共服务支出	79.50
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	3.79
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	7.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	90.61	支出合计	90.61

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编 码	科目名称	总计	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位 经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	上年结转结 余
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计		90.61	90.61									
201	一般公共服务支出	79.50	79.50									
20103	政府办公厅(室)及相关 机构事务	79.50	79.50									
2010350	事业运行	79.50	79.50									
210	卫生健康支出	3.79	3.79									
21011	行政事业单位医疗	3.79	3.79									
2101102	事业单位医疗	3.79	3.79									
221	住房保障支出	7.32	7.32									
22102	住房改革支出	7.32	7.32									
2210201	住房公积金	7.32	7.32									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1	2	3	4	5	6	7	8
合计		90.61	90.61				
201	一般公共服务支出	79.50	79.50				
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	79.50	79.50				
2010350	事业运行	79.50	79.50				
210	卫生健康支出	3.79	3.79				
21011	行政事业单位医疗	3.79	3.79				
2101102	事业单位医疗	3.79	3.79				
221	住房保障支出	7.32	7.32				
22102	住房改革支出	7.32	7.32				
2210201	住房公积金	7.32	7.32				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	90.61	一、一般公共服务支出	79.50
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	3.79
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	7.32
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	90.61	支出合计	90.61

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计		90.61	90.61	
201	一般公共预算服务支出	79.50	79.50	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	79.50	79.50	
2010350	事业运行	79.50	79.50	
210	卫生健康支出	3.79	3.79	
21011	行政事业单位医疗	3.79	3.79	
2101102	事业单位医疗	3.79	3.79	
221	住房保障支出	7.32	7.32	
22102	住房改革支出	7.32	7.32	
2210201	住房公积金	7.32	7.32	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计				

本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计				

本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		90.61
301	工资福利支出	87.00
302	商品和服务支出	3.61
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		90.61
301	工资福利支出	87.00
30101	基本工资	24.84
30102	津贴补贴	3.49
30103	奖金	18.89
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	17.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.76
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.37
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	1.11
30113	住房公积金	7.32
30114	医疗费	0.42
30199	其他工资福利支出	0.50
302	商品和服务支出	3.61
30201	办公费	0.50
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.50
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.60

30217	公务接待费	1.50
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.51
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
303	对个人和家庭的补助	
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	

30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	

399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2024年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管单位名称	专项资金 立项项目 名称	立项依 据	执行年 限	实施规 划	总体绩效 目标	支出级 次	资金拼盘			资金分配 办法及支 出标准	
							小计	一般公 共预算	政府性基 金预算		国有资本经 营预算
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计							0	0	0	0	

本单位 2024 年度没有由本单位管理的专项资金。

第三部分

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，南平市工业园区建设服务中心单位收入预算为90.61万元，比上年增加2.77万元，主要原因是增加人员经费。其中：一般公共预算拨款90.61万元，其他收入0万元，单位结余结转资金0万元。

相应安排支出预算90.61万元，比上年增加2.77万元，主要原因是增加人员经费。其中：基本支出90.61万元，项目支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出90.61万元，比上年增加2.77万元，主要原因是增加人员经费，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2010350-事业运行(项级科目)79.5万元。主要用于人员经费和日常公用经费等支出。

(二) 2101102-事业单位医疗(项级科目)3.79万元。主要用于职工医疗保险缴费和其他社会保障缴费等支出。

(三) 2210201-住房公积金(项级科目)7.32万元。主要用于职工住房公积金缴费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位2024年度没有使用国有资本经营预算拨款安排

的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 90.61 万元，其中：

（一）人员经费 86.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.11 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0 万元。与上年持平。主要原因是：无因公出国。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 1.5 万元，与上年持平。主要原因是：规范接待管理，实行厉行节约。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0 万元，其中：公车运行费 0 万元，公车购置费 0 万元。与上年持平。主要原因是：无公务用车。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

本单位 2024 年无项目支出绩效目标表。

（二）绩效目标表及说明

本单位 2024 年无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位 2024 年无机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年无政府采购预算项目。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位及所属的预算单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆，一般公务用车 0 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。